



DIÁRIO OFICIAL

APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal, cujo objetivo é atender ao princípio da Publicidade que tem como finalidade mostrar que o Poder Público deve agir com a maior transparência possível, para que a população tenha o conhecimento de todas as suas atuações e decisões.

ACERVO

Todas as edições do Diário Oficial encontram-se disponíveis na forma eletrônica no domínio www.altamira.ma.gov.br/diariooficial.php, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

CONTATOS

Tel: 989911-6917

E-mail: gabinete@altamira.ma.gov.br

ENDEREÇO COMPLETO

PRAÇA DA MATRIZ, Nº 01, CENTRO, ALTAMIRA DO MARANHÃO

RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Altamira do Maranhão



CPF: ***038793**

Data: 13/03/2023

IP com nº: 192.168.10.101

www.altamira.ma.gov.br/diariooficial.php?id=567

ISSN: 2764-703X

SUMÁRIO

ATOS DO EXECUTIVO

- ✚ LEIS MUNICIPAIS: 1/2023 - LEI MUNICIPAL
- ✚ LEIS MUNICIPAIS: 2/2023 - LEI MUNICIPAL
- ✚ LEIS MUNICIPAIS: 3/2023 - LEI MUNICIPAL



CHEFE DE GABINETE - ATOS DO EXECUTIVO - LEIS MUNICIPAIS: 1/2023

LEI MUNICIPAL Nº 033, DE 13 MARÇO DE 2023

ALTERA A LEI MUNICIPAL Nº 003/2021 QUE “DISPÕE SOBRE A REESTRUTURAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO E DO FUNCIONAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A Câmara Municipal de Altamira do Maranhão, Estado do Maranhão, por seus legítimos representantes APROVOU e eu, ILEILDA MORAIS DA SILVA CUTRIM, na qualidade de Prefeita Municipal, SANCIONO e PROMULGO a seguinte Lei:

Art. 1º - O artigo 8º da Lei Municipal Nº 003/2021, passa vigorar com a seguinte redação:

Art. 8º O Sistema Administrativo do Município de Altamira do Maranhão terá a seguinte estrutura organizacional básica:

I- ADMINISTRAÇÃO DIRETA:

- a. Prefeito Municipal;
- b. Vice-Prefeito;
- c. Controladoria Geral do Município;
- d. Procuradoria Geral do Município;
- e. Guarda Municipal;
- f. Assessoria de Comunicação;
- g. Assessoria de Assuntos institucionais;
- h. Secretaria Administrativa;
- i. Chefia de Gabinete.

II- SECRETARIAS:

- a. Secretaria Municipal de Finanças;
- b. Secretaria Municipal de Educação;
- c. Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento Básico;
- d. Secretaria de Assistência Social e Igualdade Racial;
- e. Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos;
- f. Secretaria Municipal de Cultura e Turismo;
- g. Secretaria Municipal da Juventude;
- h. Secretaria Municipal de Esporte e Lazer;
- i. Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Sustentável;
- j. Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- k. Secretaria Municipal de Administração Governamental e Assuntos Políticos;
- l. Secretaria Municipal de Transporte e Mobilidade;
- m. Secretaria Municipal de Políticas Para as Mulheres.

Art. 2º - A Seção IV do CAPÍTULO IV e o artigo 21 da Lei Municipal Nº 003/2021, passa vigorar com a seguinte redação:

Seção IV

Da Secretaria Municipal de Assistência Social e Igualdade Racial

Art. 21º - Compete à Secretaria Municipal de Assistência Social e Igualdade Racial, coordenar e promover políticas de emprego e mão-de-obra, o fomento de institutos de assistência aos hipossuficientes, podendo exercer outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, nos termos de seu regimento, sendo composta das seguintes unidades administrativas:

- a) Gabinete do Secretário Municipal de Assistência Social e Igualdade Racial;
- b) Gabinete do Secretário Adjunto de Assistência Social e Igualdade Racial;
- c) Subprocuradoria de Assistência Social;
- d) Conselho Tutelar;
- e) Secretaria Administrativa;
- f) Conselho de Assistência Social;



- g) Conselho do Idoso;
- h) Unidade Administrativa CRAS;
- i) Divisão de Programa mamãe bebê;
- j) Divisão de Programa de Segurança Alimentar;
- k) Divisão de Proteção à Criança e ao Adolescente;
- l) Divisão do PETI;
- m) Divisão de Documentação I (CTPS);
- n) Divisão de Documentação II (CI);
- o) Divisão de Documentação III (Alistamento Militar);
- p) Departamento de Planejamento e Gestão;
- q) Divisão de Contabilidade Setorial;
- r) Divisão de Recursos Humanos;
- s) Divisão de Serviços Gerais.

Art. 2º - A Seção V do CAPÍTULO IV e o artigo 22 da Lei Municipal N° 003/2021, passa vigorar com a seguinte redação:

Seção V

Da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Art. 22º - Compete à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, elaborar, coordenar e executar a política municipal de infraestrutura, fomentando políticas que visem melhorar a infraestrutura urbana e rural do município e do transporte do município, sendo composta por:

- a) Gabinete do Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos;
- b) Gabinete do Secretário Adjunto de Obras e Serviços Públicos;
- c) Divisão de Limpeza Pública;
- d) Seção de Administração Rodoviária;
- e) Seção de Correição;
- e) Divisão de Elaboração, Análise e Acompanhamento de Projetos;
- g) Divisão de Infraestrutura;
- h) Divisão de Manutenção de Microssistemas de Abastecimento de Água;
- i) Encarregados de Microssistema de Abastecimento de Água;

Art. 3º - Fica criada a Seção XII ao CAPÍTULO IV e o artigo 28 -A da Lei Municipal N° 003/2021, com a seguinte redação:

Seção XII

Da Secretaria Municipal de Transporte e Mobilidade

Art. 28-A - A Secretaria Municipal de Transporte e Mobilidade é formada pelo Gabinete do Secretário Municipal de Transporte e Mobilidade e pelo Gabinete do Secretário Adjunto de Transporte e Mobilidade e a ela compete:

- I – atuar no planejamento, organização, articulação, direção, coordenação, execução, controle e avaliação das políticas públicas de trânsito e mobilidade;
- II – coordenar, executar e controlar a fiscalização do trânsito e aplicar as medidas administrativas cabíveis por infrações previstas no Código de Trânsito Brasileiro, observada a competência municipal;
- III – gerir o sistema de sinalização e dos dispositivos e equipamentos de controle viário, visando agregar qualidade à mobilidade coletiva;
- IV – regular, controlar e fiscalizar a operação do estacionamento rotativo nas vias públicas municipais;
- V – desenvolver programas locais e participar de programas nacionais e estaduais da educação e segurança de trânsito;
- VI – coordenar os sistemas de juntas administrativas;
- VII – fiscalizar e avaliar os padrões de qualidade e de segurança do setor do transporte privado;
- VIII – controlar as concessões, permissão e autorização do transporte público municipal de passageiros e outras, conforme legislação vigente;
- IX – coordenar, executar e controlar convênios com órgãos federais e estaduais relativos ao setor do trânsito, transportes e mobilidade;
- X – elaborar estudos relacionados com as ações de sua área de competência;
- XI – zelar pelas máquinas, veículos e bens móveis, realizando o controle dos estoques de bens de uso e consumo atinentes à sua atividade;



- XII – assessorar o Prefeito e as demais Secretarias nos assuntos de sua competência;
- XIII – exercer outras competências correlatas fixadas em regulamento.

Art. 4º - Fica criada a Seção XIII ao CAPÍTULO IV e o artigo 28 -B da Lei Municipal Nº 003/2021, com a seguinte redação:

Seção XIII

Da Secretaria Municipal de Políticas para Mulheres

Art. 28-B – A Secretaria Municipal de Políticas para Mulheres é formada pelo Gabinete da Secretária Municipal de Políticas para Mulheres e pelo Gabinete da Secretária Adjunta de Políticas para Mulheres e a ela compete:

- I - propor, apoiar e desenvolver as políticas públicas pela ótica de gênero no município;
- II - elaborar e implementar campanhas educativas e de combate à discriminação contra a mulher;
- III - formular políticas públicas de interesse específico da Mulher, de forma articulada com as Secretarias afins;
- IV - elaborar e divulgar, por meios diversos, material sobre a situação econômica, social, política e cultural da Mulher, seus direitos e garantias;
- V - desenvolver ações de prevenção e combate a todas as formas de violação dos direitos e de discriminação das Mulheres, com ênfase nos programas e projetos de atenção à Mulher em situação de violência;
- VI - estabelecer, com as Secretarias afins, programas de formação e capacitação de servidores públicos municipais, visando suprimir discriminações, em razão do sexo, nas relações entre esses profissionais e entre eles e o público;
- VII - fiscalizar e exigir o cumprimento da legislação que assegure os direitos da Mulher;
- VIII - propor convênios, termos de cooperação e parcerias com organismos públicos e privados, nacionais e internacionais, visando à elaboração e execução de planos, programas e projetos relativos à questão de gênero e políticas para as Mulheres.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Altamira do Maranhão, Estado do Maranhão, em 13 de março 2023.

ILEILDA MORAIS DA SILVA CUTRIM
Prefeita de Altamira do Maranhão/MA

CHEFE DE GABINETE - ATOS DO EXECUTIVO - LEIS MUNICIPAIS: 2/2023

LEI MUNICIPAL Nº 034, DE 13 DE MARÇO DE 2023.

Autoriza a criação de CNPJ municipal para o FUNDEB, e dispõe sobre a nomeação do Secretário Municipal de Educação às atribuições aludidas na Portaria Conjunta FNDE/STN nº 2, de 15 de janeiro de 2018, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Altamira do Maranhão, Estado do Maranhão, por seus legítimos representantes APROVOU e eu, ILEILDA MORAIS DA SILVA CUTRIM, na qualidade de Prefeita Municipal, SANCIONO e PROMULGO a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizada a criação de CNPJ municipal com o nome empresarial de: "Secretaria Municipal de Educação de Altamira do Maranhão - FUNDEB" e nome de fantasia "SEMED - Altamira - FUNDEB.

Art. 2º Fica designado o Secretário Municipal de Educação de Altamira do Maranhão – MA, para cumprir todas as tratativas necessárias visando a criação de Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ para a abertura de Conta Bancária específica para gerir os recursos do FUNDEB de Altamira do Maranhão - MA, nos termos preconizados na Portaria Conjunta FNDE/STN nº 2, de 15 de janeiro de 2018.

Art. 3º Fica ainda pela presente lei o Secretário Municipal de Educação investido em todos os poderes e



obrigações junto à Receita Federal do Brasil, referidas na Portaria Conjunta FNDE/STN nº 2, de 15 de janeiro de 2018, publicada no Diário oficial da União, edição de 29 de janeiro de 2018, seção 1, página 53.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Altamira do Maranhão, Estado do Maranhão, em 13 de março de 2023.

ILEILDA MORAIS DA SILVA CUTRIM
 Prefeita de Altamira do Maranhão

CHEFE DE GABINETE - ATOS DO EXECUTIVO - LEIS MUNICIPAIS: 3/2023

LEI MUNICIPAL Nº 035, DE 13 DE MARÇO DE 2023.

Altera a Lei Municipal nº 11 de 2015, que dispõe sobre a Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Altamira do Maranhão, Estado do Maranhão, por seus legítimos representantes APROVOU e eu, ILEILDA MORAIS DA SILVA CUTRIM, na qualidade de Prefeita Municipal, SANCIONO e PROMULGO a seguinte Lei:

Art. 1º. O inciso IV e o §1º do artigo 20 da Lei Municipal nº 11 de 2015 passa a vigorar com a seguinte redação:

Ar. 20 (...)

IV – Ensino Médio completo;

§1º – Além do preenchimento dos requisitos indicados neste artigo, será obrigatória a aprovação em prova de Conhecimentos Específicos sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e suas atualizações vigentes, conhecimento básico sobre a norma padrão culta da língua portuguesa e conhecimento em informática.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Altamira do Maranhão, Estado do Maranhão, em 13 de março de 2023.

ILEILDA MORAIS DA SILVA CUTRIM
 Prefeita de Altamira do Maranhão



EQUIPE DE GOVERNO

Ileilda Moraes da Silva Cutrim
Prefeito(a)

Alicon Monteiro de Farias
Vice-Prefeito(a)

Ervison Ferreira de Araujo
chefe de Gabinete

Kaue Klin Leite e Silva
Controladoria Geral do Município

José Braz da Silva Filho
Procuradoria Geral do Município

Antonio Sérgio Pereira Neto
Secretaria Municipal da Juventude

Marcus Roseno Cutrim Ribeiro
Secretaria Municipal de Administração
Governamental e Assuntos Políticos

José Barroso da Silva
Secretaria Municipal de Agricultura e
Desenvolvimento Sustentável

Ilane Moraes da Silva
Secretaria Municipal de Finanças

Ilanildo Moraes da Silva
Secretaria Municipal de Obras, Serviços Públicos
e Transporte

Cristiane de Sousa da Silva
Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento
Básico

Elismar Lopes dos Santos
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Werley de Sousa Silva
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Nadia Luana Ribeiro e Silva Sousa
Secretaria Municipal de Assistência Social,
Igualdade Racial e da Mulher

Erdonaldo Sousa Ribeiro
Secretaria Municipal de Educação

